

**SOCIÉTÉ DE TRANSPORT DU SAGUENAY**  
**TABLE DES MATIÈRES**  
**PROCÈS-VERBAL D'UNE SÉANCE ORDINAIRE TENUE LE 19 août 2019**

19-129 Modification plan quinquennal des immobilisations 2018-2028 .....	1
19-130 Règlement 208 – Achat et mise en service de système d'information aux voyageurs .....	2
19-131 Mandat – Services professionnels pour concept d'aménagement stationnement incitatif Chicoutimi, secteur sud .....	2
19-132 Production et impression des panneaux d'arrêt .....	3
19-133 Autorisation appel d'offres – Travaux d'aménagement du stationnement incitatif, secteur sud .....	3
19-134 Protocole d'entente avec le Cégep de Chicoutimi et la ville de Saint-Honoré .....	4
19-135 ADHIS souper de financement.....	4
19-136 Correspondance .....	4
19-137 Approbation des comptes .....	4
19-138 Transport lors des festivals d'été .....	5
19-139 Conseils de ville au CNE – Service de transport en commun .....	5
19-140 Retour horaire régulier .....	6
19-141 Campagne de promotion en recrutement.....	6
19-142 Suivi des initiatives pour la rentrée scolaire de l'automne 2019 .....	6
19-143 Revue de presse et éléments promotionnels .....	6
19-144 Date et lieu de la prochaine séance .....	6

PROCÈS-VERBAL d'une séance ordinaire du conseil d'administration de la Société de transport du Saguenay, tenue au 300 rue Dubuc, arrondissement Chicoutimi, le 19 août 2019 à 16 h 00, sous la présidence de M. Marc Pettersen.

Sont présents : Mesdames Brigitte Bergeron, Martine Lafond et Lina Tremblay ainsi que Messieurs Jean-Marc Crevier, Martin Harvey, Marc Pettersen et Michel Tremblay.

Assistent également :

Monsieur Jean-Luc Roberge, directeur général, et Mesdames Natacha Boies, directrice de l'exploitation, ainsi que Claudia Bolduc, conseillère en communication et secrétaire générale.

M. Pettersen souhaite la bienvenue à tous.

Il est proposé par Mme Lina Tremblay  
Appuyé par M. Michel Tremblay

**ET RÉSOLU UNANIMEMENT :**

QUE l'ordre du jour soit accepté en retirant les points suivants : « Planification des effectifs » et « États financiers ».

Et en reportant les points « Mandat Blaise Transit » et « Demande d'abribus – secteur La Baie ».

Il est proposé par Mme Brigitte Bergeron  
Appuyé par M. Jean-Marc Crevier

**ET RÉSOLU UNANIMEMENT :**

QUE le procès-verbal de la séance ordinaire du 17 juin 2019 soit, et il est adopté dans sa forme et teneur.

Il est proposé par Mme Brigitte Bergeron  
Appuyé par M. Michel Tremblay

**ET RÉSOLU UNANIMEMENT :**

QUE le procès-verbal de la séance extraordinaire du 04 juillet 2019 soit, et il est adopté dans sa forme et teneur.

**19-129 Modification plan quinquennal des immobilisations 2018-2028**

CONSIDÉRANT QUE la Société doit modifier les sommes prévues pour certains projets d'immobilisation inscrits au plan quinquennal des immobilisations 2019-2028 ;

CONSIDÉRANT les précisions apportées par le directeur général ;

**POUR CES MOTIFS,**

Il est proposé par M. Jean-Marc Crevier  
Appuyé par M. Martin Harvey

**ET RÉSOLU UNANIMEMENT :**

D'ENTÉRINER les modifications apportées au plan quinquennal des immobilisations 2019-2028 ;

QU'une copie dudit programme quinquennal des immobilisations soit transmise au ministère des Transports, de la Mobilité durable et de l'Électrification des transports du Québec.

**19-130 Règlement 208 – Achat et mise en service de systèmes d'information aux voyageurs**

Lu le règlement # 208 ayant pour objectif d'autoriser des dépenses inhérentes à l'acquisition de systèmes et de bornes d'information aux voyageurs et d'approprier les deniers nécessaires à cette fin.

**POUR CES MOTIFS,**

Il est proposé par Mme Martine Lafond  
Appuyé par M. Michel Tremblay

**ET RÉSOLU UNANIMEMENT :**

QUE le règlement 208 soit, et il l'est par les présentes, adopté en première et dernière lecture.

**19-131 Mandat – Services professionnels pour concept d'aménagement stationnement incitatif Chicoutimi, secteur sud**

CONSIDÉRANT que la STS a dû avoir recourt à des services professionnels en urbanisme dans le cadre du processus d'idéation de son projet de stationnement incitatif à Chicoutimi, secteur sud ;

CONSIDÉRANT que ces dépenses ont été engagées par la ville de Saguenay ;

CONSIDÉRANT une demande écrite de M. Denis Coulombe du service de l'aménagement du territoire et de l'urbanisme de la Ville de Saguenay, demandant à la STS d'assumer les frais de 12 710,49 \$ en honoraires professionnels.

**POUR CES MOTIFS,**

Il est proposé par Mme Brigitte Bergeron  
Appuyé par Mme Lina Tremblay

**ET RÉSOLU UNANIMEMENT :**

D'autoriser la STS à couvrir les dépenses relatives à des services professionnels en urbanisme dans le cadre du processus d'idéation de son projet de stationnement incitatif à Chicoutimi, secteur sud pour la sommes de 12 710,49 \$ taxes incluses..

### **19-132 Production et impression des panneaux d'arrêt**

CONSIDÉRANT que la Société de transport du Saguenay (STS) désire renouveler ses panneaux d'arrêt afin d'améliorer l'efficacité de son service aux usagers ;

CONSIDÉRANT que ce projet figure dans le PQI 2018-2028 ;

CONSIDÉRANT que la STS désire octroyer le contrat au plus bas soumissionnaire conforme.

### **POUR CES MOTIFS,**

Il est proposé par Mme Martine Lafond  
Appuyé par M. Michel Tremblay

### **ET RÉSOLU UNANIMEMENT :**

De permettre à la STS d'attribuer le contrat au plus soumissionnaire conforme dans le cas échéant à INTER-LIGNES Signalisation pour la somme de 16 899,03 \$.

### **19-133 Autorisation appel d'offres – Travaux d'aménagement du stationnement incitatif, secteur sud**

CONSIDÉRANT QUE la STS a récemment fait l'acquisition d'un terrain pour y aménager un stationnement incitatif dans le secteur de Chicoutimi sud ;

CONSIDÉRANT QUE des plans d'aménagement ont déjà été soumis ;

CONSIDÉRANT QU'il y a lieu d'octroyer un mandat à une firme d'entrepreneur général afin de procéder à l'exécution des travaux pour le stationnement incitatif dans le secteur de Chicoutimi-Sud.

CONSIDÉRANT les informations fournies par le directeur général ;

### **POUR CES MOTIFS,**

Il est proposé par Mme Brigitte Bergeron  
Appuyé par M. Jean-Marc Crevier

### **ET RÉSOLU UNANIMEMENT :**

D'AUTORISER la STS à procéder à un lancement d'appel d'offres pour l'embauche d'une firme d'entrepreneur général afin de procéder à l'exécution des travaux pour le stationnement incitatif dans le secteur de Chicoutimi-Sud.

### **19-134 Protocole d'entente avec le Cégep de Chicoutimi et la ville de Saint-Honoré**

CONSIDÉRANT que la STS désire améliorer ses services dans le secteur de Saint-Honoré ;

CONSIDÉRANT que la STS effectue déjà des déplacements dans ce secteur afin de transporter les étudiants du Cégep de Chicoutimi au CQFA ;

CONSIDÉRANT que des discussions sont actuellement en cours afin d'élaborer un éventuel partenariat entre le Cégep de Chicoutimi, la STS ainsi que la ville de Saint-Honoré.

#### **POUR CES MOTIFS,**

Il est proposé par Mme Brigitte Bergeron  
Appuyé par M. Martin Harvey

#### **ET RÉSOLU UNANIMEMENT :**

D'AUTORISER le directeur général de la STS à signer une entente avec le Cégep de Chicoutimi ainsi que la ville de Saint-Honoré afin d'améliorer les services dans ce secteur.

### **19-135 ADHIS souper de financement**

CONSIDÉRANT une demande reçue de M. Yvon Tremblay concernant la possibilité pour la STS de participer à un salon des vins au profit de l'ADHIS ;

CONSIDÉRANT que la STS ne possède pas de ressources financières dédiées à ce type de demandes.

#### **POUR CES MOTIFS,**

Il est proposé par M. Martin Harvey  
Appuyé par M. Jean-Marc Crevier

#### **ET RÉSOLU UNANIMEMENT :**

De décliner l'offre de M. Yvon Tremblay concernant la participation de la STS au salon des vins de l'ADHIS.

### **19-136 Correspondance**

De noter le dépôt de la correspondance en date du 19 août 2019.

### **19-137 Approbation des comptes**

Il est proposé par M. Michel Tremblay  
Appuyé par Mme Lina Tremblay

**ET RÉSOLU UNANIMEMENT :**

QUE le caisse-déboursés des mois de juin et juillet 2019 soient, et ils le sont par les présentes, approuvés et l'autorisation est donnée au directeur général de procéder au paiement de ces comptes.

**19-138 Transport lors des festivals d'été**

CONSIDÉRANT les nombreuses demandes concernant la possibilité de mettre en place des navettes lors des festivals d'été ;

CONSIDÉRANT QUE la majorité des festivals ont lieu la fin de semaine et que les services de la STS terminent tôt en soirée ;

CONSIDÉRANT que la STS désire explorer les différentes possibilités pour offrir ce service ;

CONSIDÉRANT que la STS informera son conseil d'administration des développements dans ce dossier.

**POUR CES MOTIFS,**

Il est proposé par M. Michel Tremblay  
Appuyé par Mme Lina Tremblay

**ET RÉSOLU UNANIMEMENT :**

De mandater la STS afin d'initier des discussions concernant la possibilité de mettre en place des navettes lors des festivals d'été.

**19-139 Conseils de ville au CNE – Service de transport en commun**

CONSIDÉRANT une demande de Mme Josée Néron sur la possibilité d'insérer un détour sur la ligne 31 lors des conseils de Ville au Centre culturel du Mont-Jacob ;

CONSIDÉRANT que ce détour peut être inséré au réseau régulier sans perturbation majeure.

**POUR CES MOTIFS,**

Il est proposé par M. Michel Tremblay  
Appuyé par Mme Lina Tremblay

**ET RÉSOLU UNANIMEMENT :**

De répondre favorablement à la demande de Mme Néron concernant la possibilité pour la ligne 31 d'effectuer un détour lors des conseils de Ville au Centre culturel du Mont-Jacob.

### **19-140 Retour horaire régulier**

Monsieur Roberge informe les administrateurs que le retour à l'horaire régulier de transport se fera dès le lundi 26 août prochain.

### **19-141 Campagne de promotion en recrutement**

CONSIDÉRANT que la STS a de plus en plus de difficulté à recruter des chauffeurs ;

CONSIDÉRANT que la STS a de nombreuses banques d'échange avec les radiodiffuseurs de la région qui arriveront à terme prochainement ;

CONSIDÉRANT que la STS désire mettre en place une campagne de recrutement de plus ou moins 12 000 \$ afin de faciliter son embauche.

### **POUR CES MOTIFS,**

Il est proposé par M. Jean-Marc Crevier  
Appuyé par M. Michel Tremblay

### **ET RÉSOLU UNANIMEMENT :**

D'autoriser le directeur général à procéder à la mise en place d'une campagne de recrutement afin de faciliter l'embauche de chauffeurs pour un montant de plus ou moins 12 000 \$.

### **19-142 Suivi des initiatives pour la rentrée scolaire de l'automne 2019**

Monsieur Roberge informe les administrateurs des différentes initiatives qui ont été mises de l'avant pour la rentrée scolaire de l'automne 2019.

### **19-143 Revue de presse et éléments promotionnels**

La secrétaire générale invite les administrateurs à prendre connaissance des documents de presse concernant la STS et autres événements promotionnels parus récemment.

### **19-144 Date et lieu de la prochaine séance**

La prochaine séance du conseil d'administration de la STS se déroulera le 16 septembre prochain à la pulperie de Chicoutimi.

Période de questions

M. Talbot tient à féliciter la STS en ce qui concerne la possibilité de mettre en place des navettes lors des festivals d'été. Il mentionne que c'est quelque chose qui a été soumis plusieurs fois au conseil dans les dernières années. Il mentionne également sa satisfaction en ce qui concerne la possibilité pour le circuit 31 de se rendre au CNE lors des conseils de ville.

Monsieur Talbot interroge la STS concernant la possibilité de mettre en place une station de vélos électriques dans le secteur de Chicoutimi.

Monsieur Talbot interroge la STS concernant les règlements qui régissent les supports à vélo sur les autobus. Il dit qu'il n'arrive pas à trouver l'information sur le site Web et demande de les avoir en sa possession suite à des reproches d'un de nos chauffeurs.

Monsieur Talbot questionne la STS à savoir si elle désire participer au débat qui débutera sous peu sur les ondes de CKAJ.

M. Rompré tient à féliciter la STS concernant la réparation des abribus sur la rue Deschênes et la rue Stanley. Il enchaîne ensuite avec une question afin de regarder la possibilité de remettre en place le circuit 32 lors des heures de pointes.

Levée de l'assemblée à 16 H 47